

ПЕРЕЧЕНЬ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ
КУП «ЖЭУ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА г. МИНСКА» ПО ЗАЯВЛЕНИЮ ГРАЖДАН В СООТВЕТСТВИИ С УКАЗОМ
ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 26.04.2010 №200 «ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН»,
А ТАКЖЕ ПРОЦЕДУР, ПРИЕМ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕМСЯ
КУП «ЖЭУ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА г. МИНСКА»

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
1.3.11. о том, что в установленном законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д	сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги по последнему месту жительства наследодателя, организация, предоставившая жилое помещение, организация застройщиков (жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив), гаражный, иной потребительский кооператив, садоводческое товарищество	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о смерти наследодателя	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	бессрочно

Ответственный: Секретарь
понедельник - с 8.45 до 13.00 и с 14.00 до 18.00
пятница с 8.45 до 13.00 и с 14.00 до 16.45

Заместитель директора: вторник - с 8.45 до 13.00 и с 14.00 до 20.00,
третья суббота месяца 09.00-12.00

Директор: среда - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 20.00,
первая суббота месяца 09.00-12.00

Главный инженер: четверг - с 8.45 до 13.00 и с 14.00 до 20.00
вторая суббота месяца 09.00-12.00

Выходной воскресенье

Выполнение административных процедур осуществляется по территориальной принадлежности